

1962年の開講以来、延べ1万社・6万人以上が受講

# 新入社員講座のご案内

当協会の新入社員講座では、学生から社会人へと成長するための基本的な考え方・良い考え方・心構えや、正しい仕事の仕方、ビジネスマナーを学んでいただき、組織・チームとして成果を出すためのポイント・仕事の仕方についても、講義と演習を通じて、学び、自ら気づきを得ていただきます。更には、会社という新しい環境で会うストレスとその対処法についても学んでいただける内容となっています。

御社新入社員の方々が社会人として良いスタートを切り、様々なストレスとも上手に付き合いながら、成長し続ける人財となる礎づくりとしてご活用いただければ幸いです。



## ～成長し続ける「人財」の育成～

- 開催日 2022年3月30日(水)、31日(木)  
両日とも9時30分～17時00分
- 場 所 大阪産業創造館5階研修室A・B  
地下鉄堺筋線・中央線「堺筋本町駅」12番出口から東へ徒歩約5分
- 講 師 1日目：(株)アイプラス 常務取締役 中村 桂子氏  
2日目：Santa-Inc 代表 寺田 由香里氏、コンサルタント 石黒 周氏
- 参加費 協会会員18,000円/人、会員外23,000円/人  
※消費税込 ※両日とも昼食付です。
- 対 象 2022年学卒新入社員(大卒・短大卒・高卒)
- 定 員 50名(新型コロナウイルス対策のため、席の間隔を広く取り、非接触体温計による検温、手の消毒、マスクの着用を徹底させていただきます。演習時も受講生同士の間隔を広く取り、数名での意見交換といったイメージとなります。)

## ■研修カリキュラム■

1日目：3月30日(水) 9:30～17:00(12:00～13:00お昼休憩)	2日目：3月31日(木) 9:30～17:00(12:00～13:00お昼休憩)
社会人の基本 企業活動の目的 学生と社会人の違い 仕事の進め方の基本 報告・連絡・相談・確認 ビジネスマナーの基本(演習) 身だしなみ、表情 立ち方、座り方、お辞儀の仕方、挨拶の仕方 言葉づかい、敬語の種類と使い方、電話応対 名刺交換、来客応対、訪問応対、席次のルール	チームで働くとは 仕事の目的、目標意識 チームで課題に取り組む(演習) 自分をよりよく活かすには 自分の強み、特徴の理解(演習) 仕事で工夫できる3つの領域/職場における人間関係 ストレスとうまく付き合うには ストレスへの理解/積極的なセルフケア(演習) 成長し続けるために 体験から学ぶとは/変化の時代のキャリア理論

■お申し込みについて

●申込方法：2022年新入社員講座参加申込書（裏面）をFAXにて送付願います。

●申込締切日：2022年3月5日

※割引制度：1月31日までのお申し込みの場合、1,000円/人の参加費割引をいたします。

■お問い合わせ先

（一社）大阪府経営合理化協会 経営支援部 大西 TEL：06-4794-9090 mail：onishi@gourika.or.jp

（一社）大阪府経営合理化協会 宛 FAX：06-4794-9085

2022年新入社員講座参加申込書

御社名	〒		
住所			
TEL		FAX	
申込責任者	(部署・役職)		
	(お名前)		
e-mail			
No	参加者氏名	年齢	性別
1			男・女
2			男・女
3			男・女
4			男・女
5			男・女
6			男・女
7			男・女
8			男・女
9			男・女
10			男・女